



ПОЛОЖЕНИЕ о мониторинге

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», «Положением об общеобразовательном учреждении», уставом учреждения.
- 1.2. Положение определяет цели, задачи, показатели и индикаторы, инструментарий, функциональную схему, организационную структуру, порядок проведения внутришкольного мониторинга качества образования в МБОУ г. Иркутска СОШ № 64.
- 1.3. Мониторинг – это процесс непрерывного наблюдения за фактическим положением дел в системе учебно-воспитательного процесса в школе, развитием педагогического процесса в целях оптимального выбора образовательных целей, задач и средств их решения.
- 1.4. Объектом мониторинга являются субъекты, процесс и результаты учебно-воспитательного процесса, а также средства достижения этих результатов.
- 1.5. Школьный мониторинг является системой, включающей:
- дидактический мониторинг - диагностико-прогностическое слежение за состоянием качества образования, содержания, организационных форм и методов учебного процесса в соответствии с его общими целями и закономерностями;
 - воспитательный мониторинг - диагностико-прогностическое слежение за состоянием специально организованного, управляемого и контролируемого взаимодействия воспитателей и воспитанников, конечной своей целью имеющее формирование личности, нужной и полезной обществу;
 - психолого-педагогический мониторинг — диагностико-прогностическое слежение за состоянием психологического здоровья субъектов образовательного процесса, за их эмоциональным состоянием, развитием индивидуальных способностей;
 - медицинский мониторинг - диагностико-прогностическое слежение за динамикой здоровья субъектов образовательного процесса;
 - управленческий мониторинг - диагностико-прогностическое слежение за характером взаимодействия на различных управленческих уровнях, уровнем профессиональной компетентности педагогов, состоянием повышения их квалификации.

2. Цель и основные задачи.

- 2.1. Целью мониторинга является обеспечение адекватного и своевременного управления качеством образования на основе полученных сведений о состоянии УВП, происходящих в нем изменений и результатах деятельности.
- 2.2. Задачи мониторинга:

- сбор и накопление фактического материала о протекающих процессах в учебно-воспитательном процессе и разработка на этой основе планов работы администрации и педагогов школы.
- своевременное выявление нарушений в ходе учебно-воспитательного процесса и их адекватное исправление.
- своевременное выявление достижений в ходе учебно-воспитательного процесса школы, анализ условий, обобщение опыта.
- сбор и накопление сведений с целью формирования оптимальной атмосферы учебно-воспитательного процесса ОУ.
- выявление общих, согласованных позиций всех участников образовательного процесса.

3. Функции мониторинга школы.

- 3.1.** Информационная – накопление и структуризация данных о протекании учебно-воспитательного процесса в школе.
- 3.2.** Прогностическая — прогноз возможностей, изменений в отдельных направлениях деятельности субъектов образовательного процесса для проектирования оптимального хода развития ОУ.
- 3.3.** Ориентировочная - возможность определить значение отдельных процессов в целостном учебно-воспитательном процессе.
- 3.4.** Контрольно-оценочная - обоснованное определение степени (уровня) развития отдельных сторон учебно-воспитательного процесса.
- 3.5.** Коррекционная - своевременное внесение поправок, частичное исправление или изменение в ход учебно-воспитательного процесса школы.
- 3.6.** Координационная - взаимное ориентирование и согласование действий при организации совместной деятельности разных специалистов школы: педагогов, педагога-психолога, медицинского работника.
- 3.8.** Мотивационная – создание условий для успеха действий всех субъектов образовательного процесса.

4. Показатели и индикаторы качества результатов образовательной деятельности

4.1. Комплекс показателей и индикаторов качества результатов образовательной деятельности включает:

- уровень и качество учебных достижений обучающихся;
- соответствие показателей качества результатов обучения и воспитания нормативным требованиям и запросам потребителей образовательных услуг.

4.2. Комплекс показателей и индикаторов ресурсного обеспечения и условий образовательного процесса включает:

- уровень развития материально-технической базы;
- обеспеченность участников образовательного процесса учебно-методическими материалами, справочной литературой, современными источниками информации;
- кадровое обеспечение образовательного процесса.

5. Источники сбора данных и инструментарий для расчёта показателей и индикаторов мониторинга качества образования.

5.1. Источниками и инструментарием сбора данных для расчета показателей и индикаторов мониторинга качества образования являются:

- данные государственной статистической отчетности;
- данные государственной (итоговой) аттестации выпускников;
- результаты тестирования; анкетирования, опросов и др;
- дополнительные данные, собираемые в рамках мониторинговых исследований;
- классные журналы;
- отчетность классных руководителей;
- отчетность учителей-предметников;
- аналитические справки заместителей директора.

5.2. Инструментарием экспертизы являются традиционные технологии анализа успеваемости и качества знаний, а также медицинские и психологические данные.

6. Объекты мониторингового исследования:

6.1. Объектом мониторинга является система организации учебно-воспитательного процесса в школе:

- начальное общее образование;
- основное общее образование;
- общее среднее (полное) образование;
- повышение квалификации;
- деятельность органов самоуправления.

7. Ожидаемые результаты

7.1. Результаты мониторинговых исследований предполагают:

- получение независимой экспертизы состояния образовательного процесса.
- улучшение функций управления образовательным процессом, обеспечивающих получение обратной связи.
- систематическое накопление банка данных для принятия управленческих и тактических решений.

8. Анализ результатов

8.1. Анализ результатов диагностических исследований осуществляется по традиционной схеме: обработка информации, оформление аналитической справки или оформление таблиц, пополнение банка имеющихся данных. Обсуждение некоторых результатов на педагогическом совете, совещаниях учителей, административном совете, совещании при заместителях директора, методических объединениях,.

9. Исполнители

9.1. Учителя – предметники;

9.2. Руководители МО;

9.3. Классные руководители;

9.4. Заместители директора по УВР, ВР, ИТ, ОБЖ.